

ÜBER UNS

WIR VERMITTELN - SEIT 40 JAHREN

Das bzh Bildungszentrum ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. In enger Zusammenarbeit mit der Agentur für Arbeit, den Jobcentern, den Optionskommunen und weiteren Stellen bieten wir Aus- und Weiterbildungen für das Berufsleben an - und das seit über 40 Jahren.

WIR SIND ANSPRECHPARTNER

Darüber hinaus sind wir in der Bildung Ansprechpartner für viele Firmen und private Interessenten aus Hagen, dem Ennepe-Ruhr-Kreis, dem Märkischen Kreis, Kreis Siegen-Wittgenstein und dem Hochsauerlandkreis.

WIR BILDEN WEITER

An unseren Standorten qualifizieren wir in Weiterbildungsangeboten, Ausbildungsgängen und Umschulungen für die Arbeitswelt.

WIR SIND ZERTIFIZIERT

Wir sind nach DIN EN ISO 9001 und AZAV zertifiziert.



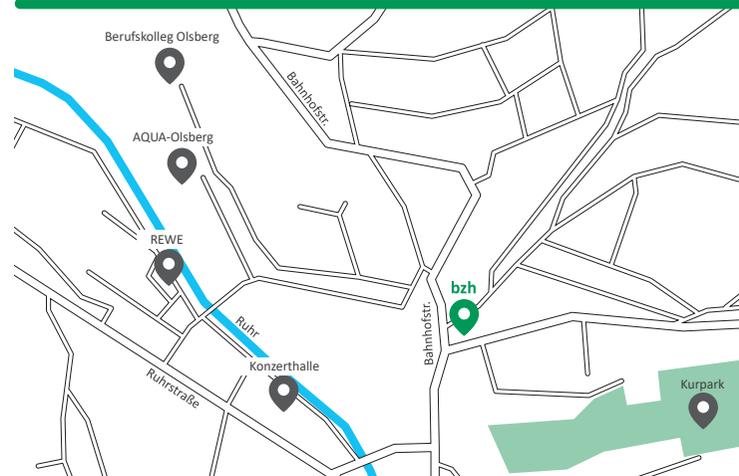
KONTAKT



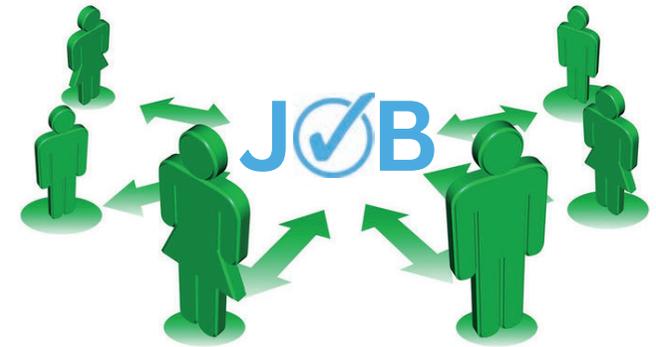
Standort Olsberg
Bahnhofstraße 12
59939 Olsberg



IHRE ANSPRECHPARTNERIN:
Frau Nicole Brieden
Telefon: (0 29 62) 9 77 23 17
Email: brieden@bzh-bildung.de



48+
Erfahrung zählt!



© Canva

Coaching, Vermittlung sowie Stabilisierung einer Beschäftigung.

Ein Angebot im Auftrag der



48+ • ERFAHRUNG ZÄHLT!

COACHING, VERMITTLUNG, STABILISIERUNG

UNSER ANGEBOT

Orientierungs- und Bewerbungsberatung

- Kompetenzfeststellung und Ermittlung berufsbiographischer Daten
- Sichtung, Analyse und Besprechung vorhandener Bewerbungsdokumente
- Zusammentragen erforderlicher Daten bei fehlenden Bewerbungsunterlagen
- Unterstützung bei der Beschaffung fehlender Bewerbungsdokumente
- Feststellung persönlicher Kompetenzen
- Aufzeigen alternativer Beschäftigungsmöglichkeiten

Bewerbungsmanagement

- Erstellung von Bewerbungsanschreiben, Deckblatt und Lebenslauf
- Optional Dritte Seite, Qualifikations- und Leistungsprofil sowie evtl. ein Unterlagenverzeichnis
- Kennenlernen und erstellen von Dokumenten für alternative Bewerbungsformen (z.B. persönlicher Flyer, Kurzbewerbung, Onlinebewerbung)
- ggf. Erstellung und Einbau eines digitalisierten Bewerbungsfotos
- Vermittlung und Festigung der für Bewerbungen erforderlichen Computerkenntnisse

- Entwicklung einer passgenauen Selbstvermarktungsstrategie
- Erläuterung und Training des Umgangs mit relevanten Jobbörsen
- Analyse des regionalen, optional überregionalen Arbeitsmarktes
- Intensive Firmenrecherche, persönliches Zeitmanagement, Anfahrtsorganisation sowie Training von Bewerbungsgesprächen
- Optional Übungen zur Bewältigung von angebotenen Einstellungstests

Stellenakquise und laufende Unterstützung bei Bewerbungen

- 14-tägige Einzelgesprächstermine
- Laufende Stellenakquise und Bewerbungsunterstützung
- persönliche Zielbestimmung
- eigene Stärken entdecken
- mit Misserfolgen positiv umgehen
- Selbstpräsentation
- indiv. Selbstvermarktungsstrategien entwickeln
- Arbeitgeber aktiv ansprechen
- **Betriebliche Praktikumsphase (optional)**
- **Vermittlung einer versicherungspflichtigen Beschäftigung**
- **Stabilisierung der Beschäftigung**

AUF KURS!

DER ZEITRAHMEN

Ihre individuelle Teilnahmedauer beträgt bis zu 6 Monate in Absprache mit Ihrem Fallmanagement des Jobcenters.

Individuelle, bedarfsgerechte Einzelberatungstermine ca. 14-tägig.

Beratungs- und Betreuungszeiten

Montag – Donnerstag 8.00 – 16.00 Uhr
Freitag 8.00 – 15.00 Uhr

Flexible Terminvereinbarung

FÖRDERUNG

Bei Vorliegen der Fördervoraussetzungen werden die Kosten vom Kostenträger übernommen.

Dieses Angebot wird gefördert durch die

